

Pokyny k vyplňování žádostí o dotaci na hospodaření v lesích
podle „Pravidel poskytování dotací na hospodaření v lesích Jihočeským krajem
na období 2014-2020“
(směrnice kraje SM/23/ZK)

Obsah:	str.
Pokyny k vyplnění žádosti	2
Pokyny k vyplnění přílohové tabulky	3
Pokyny k vyplnění registrace	4

POKYNY k vyplnění žádosti

o poskytnutí dotace na hospodaření v lesích podle „Pravidel poskytování dotací na hospodaření v lesích Jihočeským krajem na období 2014-2020“ - směrnice SM/23/ZK (dále jen „pravidla“)

- A – na obnovu lesů poškozených imisemi**
- B – na obnovu, zajištění a výchovu porostů**
- C – na sdružování vlastníků lesů malých výměr**
- D – na ekologické a k přírodě šetrné technologie**

O dotaci dle těchto pravidel může žádat vlastník lesa nebo osoba, na kterou se podle zákona č. 289/1995 Sb. (lesní zákon) vztahují práva a povinnosti vlastníka lesa, sdružení vlastníků lesa nebo osoba oprávněným žadatelem zplnomocněná ověřenou plnou mocí.

Podání žádosti o poskytnutí dotace se považuje současně za vyúčtování příspěvku. Originál žádosti podává žadatel písemně a to poštou nebo DS popř. osobně v jednom vyhotovení na tomto formuláři na podací místo. Podacím místem je kraj, do jehož působnosti spadá katastrální území, ve kterém je lesní majetek žadatele, nebo jeho příslušná část.

Žádost o dotaci podává žadatel do tří měsíců po ukončení prací (po splnění předmětu dotace); na zajištění lesních porostů se podává žádost do 30. 6. daného roku.

Ř. 1 až 3. Vyplní podací místo. Při osobním podání žádosti otiskne podací místo na požádání žadatele své prezentační razítko též na kopii žádosti, kterou si na vlastní náklady pořídí žadatel.

Ř. 4 až 53. Žadatel vyplní všechny požadované údaje, jestliže např. nevlastní fax nebo nemá telefon, příslušný řádek nevyplňuje.

Ř. 4. Uvede se příslušný kód žadatele:

Kód žadatele

- 1** fyzická osoba (nepodnikající)
- 2** fyzická osoba (podnikatel)
- 3** právnická osoba (podle zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů)
- 4** sdružení bez právní subjektivity
- 5** sdružení s právní subjektivitou
- 6** státní podnik
- 7** obec (i příspěvkové organizace obcí)

Kód žadatele

- 8** organizační složka státu
- 9** ostatní organizační složky
- 10** příspěvková organizace Mze
- 11** kraj (i příspěvkové organizace krajů, např. střední školy)
- 12** vysoké školy
- 13** církev, církevní řády a kongregace
- 14** nadace, veřejně prospěšné společnosti apod.
- 15** příspěvkové organizace ostatních správců kapitol

Ř. 12. Uvede se název právnické osoby a to v plném znění, tak jak je uveden v přísl. registru, např. obchodním rejstříku (např. „Obec Liptákov“ nikoliv Obecní úřad Liptákov, „Lesy České republiky, s.p.“ nikoliv LČR s.p.). U sdružení vlastníků lesa se uvádí jejich název.

Ř. 24 a 36. Uvede se telefonní číslo.

Ř. 25 a 37. Uvede se faxové číslo.

Ř. 26 a 38. Uvede se e-mail.

Ř. 27. Uvede se okres

Ř. 28. Uvede se název správce daně (finanční úřad)

Ř. 29. Je-li žadatel plátcem daně přidané hodnoty zakroužkuje „A“, není-li plátcem zakroužkuje „N“.

Ř. 30 až 38. Není nutno vyplňovat v případě, že adresa pro doručování je shodná s adresou žadatele.

Ř. 43 až 46. Žadatel zapíše požadovanou výši dotace do příslušného sloupce a řádku podle předtisku na žádosti, a to souhlasně s údaji uvedenými na příslušné příloze, která je nedílnou součástí žádosti. Počet příloh není omezen.

Ř. 54 až 57. Vyplní podací místo.

POKYNY k vyplnění přílohy k žádosti

o poskytnutí dotace na hospodaření v lesích

Ř. 1.a., Uvede se rozmezí platnosti lesního hospodářského plánu nebo osnovy – např. 2011-2020.

1.b. Uvede se **šestimístný kód LHP nebo LHO** (platného lesního hospodářského plánu, osnovy).

Ř. 4. Vyplní podací místo.

Sl. 7. Uvedení názvu katastru není pro žadatele povinné v případě, že žadatel má samostatný LHP, zde stačí uvést okres nebo převažující k.ú, ve kterém se majetek nachází - pouze ale v případě, že se celý LHP nachází na území Jihočeského kraje.

Sl. 8. Číslo parcely se uvádí podle současného stavu v katastru nemovitostí. V případě, že žadatel má samostatný LHP, čísla parcel nemusí uvádět.

Sl. 9. Uvede se příslušný dvoumístný kód vlastnictví, který vyjadřuje vztah žadatele k parcele:

První místo – žadatel	Druhé místo – identifikace vlastníka parcely	
1 jediný vlastník	A fyzická osoba (nepodnikající)	F stát
2 spoluvlastník	B fyzická osoba (podnikatel)	G obec
3 nájemce	C právnická osoba (podle zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů)	H vysoká škola
4 podnájemce	D sdružení bez právní subjektivity	I církev, církevní řády a kongregace
	E sdružení s právní subjektivitou	J nadace, veřejně prospěšné spol. apod.
		K kraj

Sl. 10. Označení nejnižší užití jednotky prostorového rozdělení lesa dle LHP nebo LHO.

Sl. 11. Vyplňuje se pouze u přirozené obnovy, umělé obnovy a zajištění lesních porostů. Uvede se **dvoumístné** číselné označení souboru lesních typů (SLT v souladu s LHP nebo LHO), např.: 5K.

Sl. 12. U přirozené a umělé obnovy a zajištění lesních porostů se uvede příslušný druh dřeviny a to zkratkou podle přílohy č. 4 vyhlášky Mze č. 84/1996 Sb.

Sl. 13. Vyplní se číselné (čtyřmístné) indikace jednotlivých činností, uvedené v pravidlech v příslušné tabulce sazeb dotací.

První tři místa se převezmou ze sloupce „indikace“ v příslušném řádku (předmětu dotace) tabulky sazeb.

Čtvrté místo se převezme z hlavičky příslušného sloupce tabulky sazeb.

Příklad: dotace podle písmene B – umělá obnova sadbou první – meliorační dřevina v lesích zvl. určení – uvede se indikace:
B b 1 U

Dotace v lesích zvláštního určení – U – se neposkytují pro lesy v uznaných oborách a samostatných bažantnicích.

Sazby dotací pro lesy hospodářské – H – platí též pro lesy zvláštního určení v uznaných oborách a samostatných bažantnicích.

Sl. 14. Zkráceně, výstižně předmět činnosti, na který se žádá dotace.

Sl. 15. Uvede se datum ukončení prací (splnění předmětu dotace), např. 30. 5. daného roku, a to u prací kde je termín podání žádosti stanoven dobou do 3 měsíců po splnění předmětu dotace. Počátek lhůty tří měsíců je dán dnem, který následuje po dni, ve kterém byly ukončeny práce. Tento den je rozhodující pro její počátek. Konec lhůty připadá na den, který se číslem shoduje se dnem, na který připadá skutečnost, od níž se lhůta počítá. Není-li v měsíci takový den, končí lhůta posledním dnem v měsíci. Případně-li poslední den lhůty na sobotu, neděli nebo svátek, je posledním dnem lhůty nejbližší následující pracovní den.

U předmětu dotace zajištění lesních porostů se uvede měsíc a rok vzniku holiny.

Sl. 16. Výměry se uvádějí hektarech na 2 desetinná místa (u obnovy a zajištění lesních porostů podle jednotlivých dřevin).

Sl. 17. Uvádí se pouze v případech přirozené a umělé obnovy – počet vysazených sazenic, počet jedinců z náletu nebo vzniklých sjí (ve vazbě na sloupec 12 a 16 v příslušném řádku) v ks.

Mezisoučty předmětů dotací se provedou v rozsahu, nezbytném pro přenos do formuláře žádosti.

POKYNY k vyplnění REGISTRACE

žadatele o poskytnutí dotace na hospodaření v lesích podle „Pravidel poskytování dotací na hospodaření v lesích Jihočeským krajem na období 2014-2020“ - směrnice SM/23/ZK (dále jen „pravidla“)

- A – na obnovu lesů poškozených imisemi**
- B – na obnovu, zajištění a výchovu porostů**
- C – na sdružování vlastníků lesů malých výměr**
- D – na ekologické a k přírodě šetrné technologie**

O registraci dle těchto pravidel může žádat vlastník lesa nebo osoba, na kterou se podle zákona č. 289/1995 Sb. (lesní zákon) vztahují práva a povinnosti vlastníka lesa, sdružení vlastníků lesa nebo osoba oprávněným žadatelem zplnomocněná ověřenou plnou mocí.

Žadatel o dotaci, který je definovaný jako **velký podnik (nesplňující definici malého a středního podniku)** dle přílohy č.1 Úředního věstníku Evropské unie L187, ze dne 26. 6. 2014, provede registraci na podacím místě na formuláři, který je přílohou těchto pravidel. **Registraci doručí žadatel o dotaci (velký podnik) před započítáním prací, nejpozději do 31. 3. daného roku.** Případně-li toto datum na sobotu nebo neděli, posouvá se termín na nejbližší následující pracovní den.

Do kategorie velkých podniků patří podniky, které zaměstnávají více než 250 osob a jejichž roční obrat přesahuje 50 milionů EUR nebo jejichž bilanční suma roční rozvahy přesahuje 43 miliony EUR a veřejné subjekty (např. **obce, kraj, včetně jejich zřízených/založených nebo jinak majetkově propojených organizací**).

Ř. 1 až 3. Vyplní podací místo. Při osobním podání žádosti otiskne podací místo na požádání žadatele své prezentační razítko též na kopii žádosti, kterou si na vlastní náklady pořídí žadatel.

Ř. 4 až 34. Žadatel vyplní všechny požadované údaje, jestliže např. nevlastní fax nebo nemá telefon, příslušný řádek nevyplňuje.

Ř. 4. Uvede se příslušný kód žadatele:

Kód žadatele

- 1 fyzická osoba (nepodnikající)
- 2 fyzická osoba (podnikatel)
- 3 právnická osoba (podle zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů)
- 4 sdružení bez právní subjektivity
- 5 sdružení s právní subjektivitou
- 6 státní podnik
- 7 obec (i příspěvkové organizace obcí)

Kód žadatele

- 8 organizační složka státu
- 9 ostatní organizační složky
- 10 příspěvková organizace Mze
- 11 kraj (i příspěvkové organizace krajů, např. střední školy)
- 12 vysoké školy
- 13 církev, církevní řády a kongregace
- 14 nadace, veřejně prospěšné společnosti apod.
- 15 příspěvkové organizace ostatních správců kapitol

Ř. 7. a 21. Uvede se název právnické osoby (podniku) a to v plném znění, tak jak je uveden v přísl. registru, např. obchodním rejstříku (např. „Obec Liptákov“ nikoliv Obecní úřad Liptákov, „Lesy České republiky, s.p.“ nikoliv LČR s.p.). U sdružení vlastníků lesa se uvádí jejich název.

Ř. 19. Uvede se telefonní číslo (nejlépe na OLH)

Ř. 20. Uvede se e-mail.

Ř. 22. Zakroužkuje se kategorie dle kritérií: Do kategorie velkých podniků patří podniky, které zaměstnávají více než 250 osob a jejichž roční obrat přesahuje 50 milionů EUR nebo jejichž bilanční suma roční rozvahy přesahuje 43 miliony EUR a veřejné subjekty (např. **obce, kraj, včetně jejich zřízených/založených nebo jinak majetkově propojených organizací**).

Dále se zakroužkuje jedna nebo více možností situací, které nastanou v případě neposkytnutí podpory!!

Ř. 23 až 26. Žadatel zapíše předpokládanou výši požadavku do příslušného řádku podle jednotlivých předmětů dotace dle pravidel. V následné žádosti není možno žádat na předměty dotace, které nebyly vyplněny v registraci.

Ř. 28. Uvede se **šestimístný kód LHP nebo LHO** (platného lesního hospodářského plánu, osnovy).

Ř. 29. Uvede se **předpokládané datum** zahájení prací dle požadovaných předmětů dotace. Toto datum musí být pozdější, než datum podání (zaregistrování) na podacím místě.

Ř. 30. Uvede se **předpokládané nejpozdější datum** ukončení prací dle požadovaných předmětů dotace.

Ř. 35 až 38. Vyplní podací místo.