

## SPRÁVA UBYTOVACÍHO ZAŘÍZENÍ PROSTŘEDNICTVÍM POSKYTOVATELE UBYTOVÁNÍ

Přihlášení prostřednictvím webového rozhraní [www.humpo.cz](http://www.humpo.cz) pod Vašimi přihlašovacími údaji, které jste obdrželi emailem:

**Uživatelské jméno: xxx**

**Heslo: xxx**

Toto jméno a heslo Vám bylo přiděleno cestou místně příslušného KACPU (Krajské asistenční centrum pomoci Ukrajině).

HUMPO

### Přihlášení

Zadejte přihlašovací údaje.

Uživatelské jméno

Heslo

Stisknutím tlačítka "Pokračovat" souhlasíte s [podmínkami přístupu do webové aplikace.](#)

Pokračovat

Po přihlášení si otevřete „**Rozhraní pro ubytovací zařízení**“ a zkontrolujte si své informace – **telefonní a emailový kontakt je NEZBYTNĚ NUTNÝ!** V případě, že nějaká s informací nesouhlasí nebo chybí, obraťte se na skupinu ubytování: [humpo@jck.izscr.cz](mailto:humpo@jck.izscr.cz)

HUMPO Odhlásit

Vážení poskytovatelé ubytování, ve svém rozhraní naleznete nyní export měsíčních sestav ubytovaných jako podklad výkazu pro kompenzace. ✕

Vážení poskytovatelé ubytování, [zde](#) je dostupný detailní návod na obsluhu aplikace. ✕

**⚠** Vážení poskytovatelé ubytování, od měsíce října budou Vaše sestavy pro vyplacení kompenzací generovány automaticky, a to vždy ke 4. dni následujícího měsíc, poté bude k dispozici ve Vašem rozhraní ke stažení. **POZOR od tohoto dne již nebude možné provádět změny za předešlý měsíc.** ✕

### Seznam aktivních ubytovacích zařízení

Údaje o provozovateli 🔒

Název	Adresa	Email	Telefon	Úprava	Ubytovaní	Historie	Export	Náhled sestavy
Název ubyt. zařízení	Adresa	Kont. email	Tel.					

Skrz tlačítko „**ÚPRAVA**“ umožňuje ubytovateli editovat informace o ubytovacím zařízení. Šedivá pole jsou needitovatelná a jedná se o údaje ze smlouvy. Změnit je smí pouze krajský úřad nebo příslušné KACPU.

#### Parametry

<b>Počet pokojů</b> <input type="text" value="20"/>	<b>Počet bezbariérových pokojů</b> <input type="text" value="0"/>
<b>Celková kapacita</b> <input type="text" value="40"/>	<b>Kapacita k dispozici</b> <input type="text" value="5"/> <p style="font-size: small;">Jedná se o aktuálně využitelnou lůžkovou kapacitu pro ubytování uprchlíků.</p>

**Poznámka ke kapacitám**

Zde můžete popsat Vaši aktuální lůžkovou kapacitu k dispozici - např.: 2x 3-lůžkový pokoj, 1x 5-lůžkový pokoj apod.

**Cena plné penze - osoba/noc [CZK]**

<b>K dispozici od</b> <input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>	<b>K dispozici do</b> <input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>
----------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------

„**Celková kapacita**“ = kapacita, kterou je možné využít pro ubytování UA uprchlíků

„**Kapacita k dispozici**“ = část z celkové kapacity, kterou máte aktuálně ještě k dispozici pro ubytování UA uprchlíků

HUMPO Odhlásit

Vážení poskytovatelé ubytování, ve svém rozhraní naleznete nyní export měsíčních sestav ubytovaných jako podklad výkazu pro kompenzace. ✕

Vážení poskytovatelé ubytování, [zde](#) je dostupný detailní návod na obsluhu aplikace. ✕

**!** Vážení poskytovatelé ubytování, od měsíce října budou Vaše sestavy pro vyplacení kompenzací generovány automaticky, a to vždy ke 4. dni následujícího měsíc, poté bude k dispozici ve Vašem rozhraní ke stažení. **POZOR od tohoto dne již nebude možné provádět změny za předešlý měsíc.** ✕

### Seznam aktivních ubytovacích zařízení

Údaje o provozovateli 🔒

Název	Adresa	Email	Telefon	Úprava	Ubytování	Historie	Export	Náhled sestavy
Název ubyt. zařízení	Adresa	Kont. email	Tel.	🔗	<b>🏠</b>	📄	📄	👁️

Pomocí tlačítka „**UBYTOVÁNÍ**“ provádějte správu svých osob. V této ikoně uvidíte osoby, které Vám byly přiděleny KACPU a čekají na přijetí ubytovatelem = zapsání termínu nástupu do ubytovacího zařízení, tzn. „Ubytován OD“ a osoby, které jsou již vedeny pod Vaším ubytovacím zařízením a nemají své ubytování u Vás ukončeno – již mají vyplněno „Ubytován OD“.

#### Editování doby ubytování osob:

Pro zahájení ubytování ve Vašem ubytovacím zařízení je u osoby nutné zadat datum Ubytován OD:. Až poté bude osoba vykázána ve Vašem ubytovacím zařízení. ✕

Přiřazení cestou KACPU

Žádné záznamy

Aktuálně ubytování

Příjmení	Jméno	Datum narození	Ubytován OD	Ubytován DO	Akce
██████	██████	██████	23.05.2022	-	<b>🔗</b>
██████	██████	██████	01.11.2022	-	🔗

Pomocí tlačítka „**AKCE**“ je možné editovat termín „Ubytován OD“ a „Ubytován DO“.

**UPOZORNĚNÍ: Pokud vyplníte termín „Ubytován DO“, osoba automaticky po uplynutí nastaveného termínu propadne do „HISTORIE“ a v tuto chvíli NELZE již termíny editovat.**

Pokud Vám chybí osoby v systému HUMPO je nutné kontaktovat skupinu ubytování přes email [humpo@jck.izscr.cz](mailto:humpo@jck.izscr.cz) a přiložit přílohu „Formulář evidence ubytovaných do HUMPO“, který Vám přišel spolu s návrhem smlouvy a ve kterém jste již zasílal seznam ubytovaných pro získání přístupu do systému HUMPO.

## POSTUP EXPORTU UBYTOVANÝCH PRO FAKTURACI KOMPENZAČNÍHO PŘÍSPĚVKU

HUMPO Odhlásit

Vážení poskytovatelé ubytování, ve svém rozhraní naleznete nyní export měsíčních sestav ubytovaných jako podklad výkazu pro kompenzace. ✕

Vážení poskytovatelé ubytování, [zde](#) je dostupný detailní návod na obsluhu aplikace. ✕

**⚠** Vážení poskytovatelé ubytování, od měsíce října budou Vaše sestavy pro vyplacení kompenzací generovány automaticky, a to vždy ke 4. dni následujícího měsíc, poté bude k dispozici ve Vašem rozhraní ke stažení. **POZOR od tohoto dne již nebude možné provádět změny za předešlý měsíc.** ✕

### Seznam aktivních ubytovacích zařízení

Údaje o provozovateli 🔒

Název	Adresa	Email	Telefon	Úprava	Ubytování	Historie	Export	Náhled sestavy
Název ubyt. zařízení	Adresa	Kont. email	Tel.	✎	🏠	📅	📄	👁

Pomocí modrého tlačítka „**EXPORT**“ se generují souhrny ubytovaných osob v ubytovacím zařízení za vykazované období, což slouží jako podklad pro fakturaci. Součástí exportu je počet nocí u ubytovatele, částka, na kterou má ubytovatel nárok atp.

### Generované sestavy ubytovacího zařízení ✕

Ubytovací zařízení	Měsíc	Rok	Kód	PDF sestava
Název ubyt. zařízení	12	2022	Kód sestavy	Název souboru se sestavou <span style="float: right;">📄</span>
	11	2022		<span style="float: right;">📄</span>

Ubytovateli je zobrazen souhrn všech sestav a pomocí tohoto **tlačítka** si otevře sestavu za konkrétní období (měsíc a rok). Tento export je nutné vytisknout, v předepsaném poli podepsat a orazítkovat a následně odeslat s fakturou **POUZE ELEKTRONICKY** na email [ubytovaniukrajina@kraj-jihocesky.cz](mailto:ubytovaniukrajina@kraj-jihocesky.cz)

**UPOZORNĚNÍ: V exportu jsou zahrnuty POUZE osoby, které mají vyplněno datum ubytován OD příp. DO – pokud nejsou osoby editovány, nebudou započítány a akceptovány pro fakturaci.**

## Informativní zobrazení sestavy

The screenshot shows the HUMPO web application interface. At the top, there is a blue header with the HUMPO logo and a user profile icon with the text 'Odhlásit'. Below the header, there are three notification banners. The first two are light blue and the third is yellow with a warning icon. The main content area is titled 'Seznam aktivních ubytovacích zařízení'. Below this title, there is a grey bar with the text 'Údaje o provozovateli' and a blue icon. At the bottom, there is a navigation menu with several items: 'Název', 'Adresa', 'Email', 'Telefon', 'Úprava', 'Ubytování', 'Historie', 'Export', and 'Náhled sestavy'. The 'Náhled sestavy' item is circled in red, and a red arrow points from it to the text below.

Pomocí modrého tlačítka „**Náhled sestavy**“ si zobrazíte stránku, na které si můžete zobrazit finální podobu sestavy za dané období.

**UPOZORNĚNÍ: Jedná se pouze o informativní sestavu a vytisknutí z této stránky nebude akceptováno jako podklad pro kompenzační příspěvek.**

The screenshot shows the 'Náhled sestavy ubytovacího zařízení' page. At the top, there is a title 'Náhled sestavy ubytovacího zařízení'. Below the title, there is a navigation bar with a button 'Zpět na ubytovací zařízení', two input fields for 'Měsíc' and 'Rok', a blue 'Zobrazit' button, a 'Formát' button, and a green 'Export' button. Below the navigation bar, there is a grey bar with the text 'Ubytovací zařízení'. Below this bar, there is a table with four rows: 'Název ubytování', 'Adresa ubytovacího zařízení', 'Číslo smlouvy', and 'Provozovatel'. Each row has a corresponding blacked-out value.

Pro zobrazení konkrétní sestavy je potřeba vybrat požadované **období** (měsíc a rok). Údaje, které uvidíte na této informativní stránce, následně budou i na sestavě v exportu.