

Datum: 18.03.2020

## Doporučení Řídicího orgánu při možném omezení realizace projektů v souvislosti s koronavirem (COVID-19)

Obecně je doporučeno nalézt po dohodě projektových partnerů vhodná opatření, která umožní realizaci projektových aktivit v souladu se schváleným harmonogramem projektu.

- Pro aktivity, kde je to z jejich povahy možné, jako např. *jednání, porady, setkání partnerů, konference, školení apod.*, využít alternativní (elektronické) způsoby realizace (např. *telekonference, elektronický oběh dokumentů, e-learning, sociální média, online kampaně atd.*). Tyto alternativy musí být řádně zdokumentovány a odůvodněny v monitorovací zprávě.
- V případě aktivit, které nemohou/nemohly být zrealizovány z důvodu stanovených bezpečnostních opatření v souvislosti s koronavirem v plánovaném termínu je důležité individuálně posoudit, zda je daná aktivita nezbytná k dosažení cíle projektu, resp. indikátorů projektu. Jestliže ano, pak by měla být taková aktivita realizována v náhradním termínu, případně podána žádost o prodloužení doby realizace projektu.
- Pokud se projekt nachází v závěrečné fázi realizace, nedojde na základě opatření v souvislosti s koronavirem automaticky k prodloužení doby realizace projektu. O prodloužení doby realizace projektu, jakož i o další nezbytné změny projektu, musí požádat Vedoucí partner v souladu s kap. 2.3 „Změny projektu“ Příručky pro příjemce.

V případě, kdy dojde s ohledem na stávající opatření v souvislosti s koronavirem k rušení plánovaných akcí (*jak těch, kterých se měl příjemce zúčastnit, tak těch, které měl příjemce organizovat*), je nezbytné vzhledem k posouzení způsobilosti výdajů dbát následujícího:

- Výdaje spojené se zrušenými aktivitami (*již vzniklé výdaje nebo storno poplatky*) mohou být považovány za způsobilé, pokud by v případě jejich realizace byly v souladu se Společnými pravidly způsobilosti.
- Dále je nutné, aby příjemce prokázal, že se pokusil vzniklé výdaje minimalizovat (*např. storno*), resp. že vynaložené výdaje nebylo možné získat zpět (*např. pořadatel nevrátil již zaplacené účastnické poplatky*), případně nebyly pokryty jiným způsobem (*např. pojištěním*).
- Jednotlivé důvody a podmínky pro storno / zrušení (*pokyny úřadů, cestovní omezení, smluvní podmínky atd.*) musí být náležitě zdokumentovány a předloženy Kontrolorům.

V případě potřeby dalších informací je Vám k dispozici Společný sekretariát.

S pozdravem

Řídicí orgán

Interreg V-A Rakousko – Česká republika